

UBND TỈNH GIA LAI  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: 233 /SGDĐT-GDMN

V/v hướng dẫn tổ chức Hội nghị tổng kết  
10 năm triển khai chương trình GDMN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Gia Lai, ngày 13 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH- BGDĐT ngày 21 tháng 01 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch xây dựng, ban hành Chương trình giáo dục mầm non sau năm 2020; Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) chỉ đạo các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Báo cáo đánh giá tổng kết 10 năm (2009-2019) triển khai thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo (Thông tư 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 và Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN ban hành kèm theo Thông tư 17/2009/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT): Rà soát, đánh giá Chương trình giáo dục mầm non (GDMN) hiện hành sau 10 năm triển khai thực hiện về: văn bản Chương trình GDMN; quản lý, chỉ đạo thực hiện Chương trình; điều kiện cơ sở vật chất; đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên; nội dung Chương trình; phương pháp giáo dục; đánh giá sự phát triển của trẻ; chất lượng giáo dục... (theo đề cương và phụ lục đính kèm).

2. Tổ chức Hội nghị tổng kết ở các cấp (cấp trường, cấp huyện, cấp tỉnh) nhằm đánh giá công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai, thực hiện Chương trình GDMN trong 10 năm (từ 2009 đến 2019); rút ra bài học kinh nghiệm từ thực tiễn. Tiếp tục chỉ đạo, triển khai, thực hiện có hiệu quả Chương trình GDMN. Yêu cầu đánh giá nghiêm túc việc thực hiện chỉ đạo, triển khai, thực hiện Chương trình GDMN trong 10 năm qua; phân tích kỹ nguyên nhân ưu điểm, hạn chế, bất cập trong quá trình thực hiện ở từng cơ sở và xây dựng kế hoạch thực hiện, đề xuất những sáng kiến áp dụng hiệu quả tại đơn vị (nếu có).

Thời gian Hội nghị cấp trường và cấp huyện trước ngày 20/3/2020; Hội nghị cấp tỉnh dự kiến trung tuần tháng 4/2020.

2.1. Báo cáo Hội nghị: Báo cáo tình hình triển khai, kết quả đạt được trong việc thực hiện Chương trình GDMN trên địa bàn trong 10 năm qua.

2.2. Báo cáo tham luận: Đối với Hội nghị cấp huyện lựa chọn nội dung báo cáo tham luận chi tiết trong việc quản lý chỉ đạo, triển khai, thực hiện Chương trình GDMN, báo cáo tham luận đại diện đầy đủ các vùng, miền vùng thuận lợi, vùng khó khăn, vùng đặc biệt khó khăn.

2.3. Thảo luận góp ý về nội dung Chương trình GDMN:

Hội nghị tập trung góp ý: Thực trạng trong việc chỉ đạo, triển khai và thực hiện Chương trình GDMN; Đánh giá nội dung, mục tiêu của Chương trình GDMN theo các yếu tố: Tính khoa học, tính vừa sức, tính hệ thống; Hình thức tổ chức và phương pháp thực hiện Chương trình GDMN; Các điều kiện để tổ chức thực hiện Chương trình GDMN; Kết quả sau 10 năm thực hiện và những giải pháp phù hợp với địa phương; Định hướng và đề ra những giải pháp thiết thực để thực hiện Chương trình GDMN sau năm 2020. (Mỗi nội dung cần lưu ý nêu cụ thể: ưu điểm, hạn chế, tồn tại, đề xuất, ... Nội dung góp ý phải được tổng hợp dựa trên cơ sở thực trạng của các trường (nộp lại cho BTC sau Hội nghị)

cử đại diện trình bày tại Hội nghị (có minh họa cụ thể để làm sáng tỏ vấn đề cần góp ý, đặc biệt nêu rõ những ý kiến đề xuất).

2.4. Đối với Hội nghị cấp tỉnh (đại diện 06 đơn vị báo cáo tham luận) gợi ý chuẩn bị nội dung như sau:

+ Phòng GD&ĐT huyện Kông Chro: Một số kinh nghiệm trong việc xây dựng kế hoạch (năm, tháng, tuần, ngày) và xây dựng công cụ đánh giá chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi hỗ trợ thực hiện Chương trình GDMN nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục, chuẩn bị tâm thế cho trẻ năm tuổi vào lớp 1 theo Chương trình GDMN (TT 17 và TT 28), (chọn giáo viên của 01 trường báo cáo);

+ Phòng GD&ĐT huyện Mang Yang: Kinh nghiệm xây dựng môi trường vật chất và môi trường xã hội để thực hiện tốt Chương trình GDMN (chọn 01 trường báo cáo);

+ Phòng GD&ĐT huyện Kbang: Giải pháp chỉ đạo đẩy mạnh công tác tuyên truyền các cấp, các ngành, các bậc phụ huynh và cộng đồng về việc triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình GDMN trong 10 năm qua (phòng GD&ĐT báo cáo);

+ Phòng GD&ĐT thành phố Pleiku: Công tác bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ CBQL, giáo viên để thực hiện tốt Chương trình GDMN (phòng GD&ĐT báo cáo);

+ Phòng GD&ĐT huyện Đăk Pơ: Kinh nghiệm tổ chức đổi mới sinh hoạt chuyên môn; áp dụng Chương trình GDMN phù hợp bối cảnh địa phương và tính hiệu quả, phù hợp với tình hình địa phương (chọn 01 trường báo cáo);


+ Phòng GD&ĐT thị xã Ayun Pa: Kinh nghiệm vận dụng các phương pháp dạy học tích cực, đổi mới phương pháp trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ ở trường mầm non (chọn giáo viên của 01 trường báo cáo);

Ngoài những báo cáo tham luận chỉ định nêu trên, khuyến khích các đơn vị có mô hình hay, đăng ký về Sở GD&ĐT để xem xét, đưa vào chương trình Hội nghị.

\*Lưu ý:

- Báo cáo kết quả Hội nghị cấp huyện nộp về phòng GDMN, Sở GD&ĐT cùng với báo cáo tổng kết tình hình triển khai, kết quả đạt được trong việc thực hiện Chương trình GDMN trước ngày 20/3/2020.

- Báo cáo tham luận yêu cầu ngắn gọn, súc tích, chủ yếu đi sâu vào các giải pháp đã triển khai, bài học kinh nghiệm. Trình bày trên power point, thời gian trình bày mỗi tham luận không quá 10 phút. Văn bản báo cáo tham luận nộp về phòng GDMN, Sở GD&ĐT trước ngày 30/3/2020 đồng thời gửi file word và powerpoint qua Email: phonggdmn.sogialai@moet.edu.vn.

Nhận được Công văn này, Sở GD&ĐT đề nghị các Phòng GD&ĐT triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, báo cáo về Sở GD&ĐT (Phòng Giáo dục Mầm non), điện thoại liên lạc: 0269.3826.876 để có hướng giải quyết. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDMN.



**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**

  
**Bùi Khoa Nghi**